

***Protocollo in materia di interventi di accompagnamento
a famiglie con figli minorenni
coinvolte in vicende separative giudiziali.***

1. Premessa

Il presente protocollo si applica a tutti i procedimenti giudiziari in materia di disciplina dei rapporti di filiazione nei quali l'autorità giudiziaria ravvisi la necessità di avvalersi della collaborazione dei servizi pubblici. In modo particolare, a tutte quelle situazioni caratterizzate dall'impossibilità per i genitori di raggiungere autonomamente una condizione di equilibrio tale da assicurare, nell'ambito delle reciproche responsabilità genitoriali, un livello accettabile di sicurezza rispetto al benessere dei figli.

Negli anni si è assistito ad un progressivo aumento delle vicende separative familiari e all'aumento delle situazioni di conflittualità, sovente connesse a fragilità personali, relazionali, sociali ed economiche.

Aiutare le coppie genitoriali a contenere l'evoluzione conflittuale e a contrastare le conseguenze che derivano da scelte di contrapposizione, è interesse complessivo della collettività. L'evoluzione conflittuale di una vicenda separativa può, infatti, compromettere severamente le potenzialità della rete familiare di contribuire in modo efficace allo sviluppo dei suoi membri in età evolutiva e può trasformarsi in fattore di rischio per l'evoluzione personale dei soggetti coinvolti.

Nel corso della separazione intervengono magistrati, avvocati e operatori dei servizi pubblici: ciascuno, secondo le proprie competenze, coopera al fine di preservare l'interesse preminente dei figli minorenni (L. 219/2012 – D.Lgs. 154/2013).

Il presente documento rappresenta la fase finale di un progetto di conoscenza, confronto e formazione fra **Magistrati del Tribunale ordinario, Avvocatura (ordine degli avvocati e associazioni di avvocati del diritto di famiglia), Servizi pubblici** nella Provincia di Reggio Emilia (centri per le famiglie/servizio di mediazione familiare, servizi sociali, servizi sanitari), ed è nato dall'esigenza:

- di sviluppare una cultura integrata tra le diverse discipline sui temi della responsabilità genitoriale, della gestione delle relazioni altamente conflittuali, della formulazione degli accordi relativi all'affidamento dei figli;
- di individuare modalità utili ed efficaci di comunicazione e collaborazione tra i professionisti coinvolti;
- di implementare l'utilizzo di prassi condivise, affinché ciascun professionista, nel rispetto del proprio mandato, possa contribuire alla composizione del conflitto e alla costruzione di nuovi equilibri relazionali.

Da questa esperienza formativa si è venuta delineando la messa a punto del presente protocollo che si propone come strumento per valorizzare l'approccio integrato a problematiche complesse che investono gli apparati giudiziari, amministrativi e socio-sanitari.

2. Enti aderenti

- TRIBUNALE ORDINARIO DI REGGIO EMILIA
- COMUNI ED UNIONI DEI COMUNI DELLA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA
- A.USL RE
- ORDINE DEGLI AVVOCATI DI REGGIO EMILIA

3. Ruoli

3.1 - Comuni ed Azienda USL.

Servizi sociali e sanitari:

I servizi sociali e sanitari del territorio in questi anni hanno messo a punto diversi assetti, competenze e modalità di intervento per promuovere una cultura positiva e protettiva nei confronti delle esigenze e degli interessi dei minori, nel rispetto dei loro diritti.

I Servizi favoriscono l'accesso diretto da parte delle famiglie, per accompagnare il progetto separativo attraverso percorsi di consulenza, sostegno, rielaborazione. Assumono, in primis, il preminente interesse del minore quale fulcro della propria azione, nel percorso di aiuto, nel sostenere le esperienze di buona separazione e nel promuovere il principio della co-genitorialità. In quanto titolari di funzione pubblica esercitano in modo strettamente integrato i compiti loro affidati dalla legislazione: compiti che possono essere sia di assistenza, sostegno e aiuto alla genitorialità sia di vigilanza, protezione e tutela delle persone minorenni di fronte a difficoltà e carenze nella gestione del ruolo genitoriale.

In ogni distretto della provincia viene garantita la presa in carico da parte di figure professionali dell'area sociale e dell'area sanitaria con modalità integrate e gli assetti organizzativi su base territoriale prevedono accessi diretti o tramite gli sportelli sociali.

I Servizi socio-sanitari territoriali che prendono in carico le situazioni familiari operano in équipe integrata. Di volta in volta assegnano le situazioni segnalate su richiesta del tribunale, o che si presentano spontaneamente allo sportello sociale, tenendo conto dei carichi di lavoro e dell'equa distribuzione tra i diversi professionisti. Si avvalgono delle competenze professionali specifiche, degli strumenti e delle conoscenze di volta in volta più congruenti e appropriate con le persone coinvolte nei percorsi di cura e aiuto e tenendo conto della sostenibilità, sia dal punto di vista degli utenti sia da quello delle risorse messe a disposizione dal servizio pubblico.

Le situazioni familiari possono richiedere:

- mediazione familiare;
- interventi sulla conflittualità di coppia per attenuarne le tensioni;
- sostegno alle responsabilità genitoriali, con possibilità, nei casi che lo richiedono, di prevedere accordi, di regolamentare le modalità di visita, di attuare incontri tra bambino e genitore alla presenza di un operatore con funzioni di facilitazione;
- consulenza e supporto ai genitori sulle responsabilità genitoriali;
- valorizzazione e attivazione delle risorse extrafamiliari;
- conoscenza e attivazione di risorse dell'ambito comunitario di vita;
- monitoraggio periodico del benessere del bambino;
- raccordo e armonizzazione con la rete dei servizi coinvolti e presenti in itinere.

Servizio di Mediazione familiare

Nel presente documento con servizio di mediazione familiare si fa riferimento all'attività di mediazione familiare promossa dagli Enti locali all'interno dei Centri per le famiglie della Regione Emilia Romagna; servizio pubblico gratuito che si colloca nelle più generali politiche pubbliche di welfare a sostegno alle famiglie.

La mediazione ha lo scopo di aiutare le coppie di genitori, alle prese con la separazione o il divorzio, a negoziare attivamente gli accordi riguardanti la riorganizzazione delle relazioni familiari; supporta la genitorialità riportando alla coppia la co-responsabilità di educazione e di cura, sostiene e promuove il concreto esercizio della co-genitorialità nella vita quotidiana delle famiglie. E' un processo di sostegno ed empowerment delle risorse e competenze genitoriali, anche quando la coppia non è più legata sentimentalmente (non ha natura terapeutica, né assistenziale, né legale).

Gli obiettivi che si pone la mediazione familiare riguardano:

- chiarire le aree conflittuali ed aiutare la coppia ad elaborare il dolore del lutto della separazione;
- aiutare la coppia genitoriale a elaborare un progetto condiviso e consensuale di separazione attraverso una metodologia mirata alla gestione del conflitto e alle soluzioni di problemi;
- aiutare la coppia genitoriale a leggere i bisogni e le manifestazioni emotive dei figli evitando la loro strumentalizzazione nel conflitto;
- offrire un'opportunità di intraprendere un percorso di autoeducazione degli adulti

Il ricorso alla mediazione familiare deve essere libero e volontario.

La mediazione si articola in diverse fasi: analisi della domanda (valutazione di mediabilità), premediazione, mediazione, negoziazione e definizione degli accordi.

Può essere avviata in ogni fase del percorso di separazione e/o divorzio.

Il momento più favorevole è la fase iniziale della vicenda separativa, in cui il conflitto non si è ancora cronicizzato.

Ci sono condizioni che rendono molto difficile l'avvio del percorso di mediazione familiare:

- mancanza di coinvolgibilità di entrambi partner;
- segnali di disturbi dell'area psicologica, relazionale e sociale che precludano un buon esame di realtà e la capacità di decidere per sé e per gli altri;
- presenza di dipendenze attive;
- mancanza di tregua legale;

Non è invece possibile attivare la mediazione nei casi di:

- violenza intrafamiliare;
- percorsi già in essere (x es. CTU)

3.2 - Avvocatura

Con il conferimento del mandato l'avvocata/o assume la rappresentanza legale e il compito di assistere e difendere il/la proprio/a cliente nel rispetto e nei limiti della procura che le/gli è conferita e dei doveri ratificati dal codice deontologico forense¹.

Anche nelle cause di separazione e divorzio, nell'esercizio del suo mandato professionale, l'avvocata/o deve attenersi alle norme di condotta che si conformano non solo al diritto ma anche all'etica e alla prassi professionale comuni a tutti gli ambiti di esercizio dell'attività difensiva, con la conseguenza che i doveri dell'avvocata/o in genere², e i doveri nei rapporti con la parte assistita e con i colleghi sono, naturalmente, gli stessi per tutti³.

¹ Il primo Codice di deontologia forense è stato approvato con delibera del C.N.F. del 17.04.97 e modificato successivamente con delibere del 16.10.99 e del 26.10.2002 mentre il codice di deontologia degli avvocati della Comunità Europea è stato approvato con delibera del Consiglio degli Ordini forensi d'Europa il 28.10.88 ratificato dal Consiglio Nazionale Forense con delibera del 23.06.1989). Attualmente, in adempimento della previsione di cui al comma 3 dell'art. 3 della legge n. 247/2012 (nuova Legge Professionale) è stato emanato un nuovo codice deontologico, approvato il 31.12.2014, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale serie generale n. 241 del 16 ottobre 2014. Entrerà in vigore il 15 dicembre 2014, 60 giorni dopo l'avvenuta pubblicazione.

² Si ricorda in particolare: il dovere di fedeltà, indipendenza e autonomia e il dovere di competenza e aggiornamento professionale.

³ Si tratta di norme la cui natura giuridica trova fondamento nell'art. 12 e nell'art. 38 della Legge professionale forense.

L'avvocato di famiglia, quindi, non si limita a raccogliere acriticamente le considerazioni della parte assistita, poiché molto spesso la rappresentazione offerta dalla parte può non essere sufficiente e non coincidere con quello che è realmente il suo diritto e/o l'interesse del minore, bensì rielabora e interpreta con obiettività tutti gli elementi forniti e utili ad ottenere una visione completa dell'intero assetto familiare, giungendo, a volte, anche a ridimensionare le richieste spiegate dal cliente qualora queste ultime risultino essere contrastanti con la legge e con l'interesse superiore del minore, affrontando il conflitto, se questo è necessario e funzionale al soddisfacimento di un diritto. Il benessere della parte è, infatti, strettamente correlato alla capacità del suo difensore di comprendere e salvaguardare oltre che il suo benessere personale, le sue relazioni familiari e sociali.

4. Regolamentazione rapporti tra soggetti coinvolti

4.1 - I rapporti tra Tribunale Ordinario e Servizi Socio-sanitari territoriali

Nell'ambito dei procedimenti giudiziari in materia di disciplina dei rapporti di filiazione le richieste scritte da parte dell'Autorità Giudiziaria ai servizi possono riguardare: relazioni informative sulla famiglia con contenuto di notizie in evidenza e immediatamente disponibili; relazioni valutative e approfondite che richiedono ai Servizi una serie di attività complesse e sono il risultato di un confronto con le persone e i sistemi coinvolti; affidamento ai servizi che impegnano in un percorso di aiuto, monitoraggio e verifica di lungo periodo.

In riferimento a ciascuna tipologia di richiesta è opportuno che gli obiettivi e i temi di interesse per il magistrato, ivi compreso l'eventuale ascolto del minore, siano esplicitati in modo da favorire il puntuale lavoro dei servizi.

1. L'invio delle relazioni alla A.G. avverrà tramite posta elettronica certificata in formato pdf al seguente indirizzo: separazionidivorzi.tribunale.reggioemilia@giustiziacert.it

2. in caso di oggettiva impossibilità, tramite raccomandata con ricevuta di ritorno all'indirizzo "Cancelleria matrimoniale" presso Tribunale ordinario di Reggio Emilia". In questo secondo caso, per ovviare a eventuali ritardi nella protocollazione dei documenti, è auspicabile un contestuale invio della relazione in formato pdf via e-mail all'indirizzo di posta elettronica del magistrato richiedente con il dominio "giustizia.it" (nome.cognome@giustizia.it)

Il percorso di conoscenza/valutazione attivato dagli operatori (assistente sociale e psicologo) richiede almeno 4 mesi dalla ricezione della richiesta del Tribunale.

In tale tempo, in base al quesito formulato dal giudice, sarà possibile delineare le caratteristiche fondamentali della vicenda, con particolare riferimento alla evidenza di condizioni di rischio evolutivo dei minori coinvolti.

I rapporti potranno avvalersi di comunicazioni formali e di contatti diretti, qualora necessari per riscontri/chiarimenti specifici.

Il Servizio socio-sanitario si impegna a dare comunicazione alla A.G. delle situazioni seguite dai servizi territoriali nel momento in cui si ha notizia che le persone in carico abbiano attivato un procedimento giudiziale e vi siano presenti uno o più minori di età che sono interessati ad una tutela dei propri diritti fondamentali.

Ove richiesto dal Tribunale possono essere proposte alla famiglia azioni volte a favorire una evoluzione costruttiva della vicenda separativa:

- sostegno alle responsabilità genitoriali, con possibilità, nei casi che lo richiedono, di prevedere accordi, di regolamentare le modalità di visita, di attuare incontri tra bambino e genitore alla presenza di un operatore con funzioni di facilitazione;
- consulenza e supporto ai genitori sulle responsabilità genitoriali;
- valorizzazione e attivazione delle risorse extrafamiliari;
- conoscenza e attivazione di risorse dell'ambito comunitario di vita;
- monitoraggio periodico del benessere del bambino.

L' A.G. comunica tempestivamente ai servizi il provvedimento che definisce il giudizio così come ogni altra indicazione che riguarda il mandato conferito e la sua eventuale prosecuzione.

Poiché le situazioni oggetto del presente protocollo riguardano famiglie in cui sono presenti minori di età, il Giudice può disporre la trasmissione di atti e documenti facenti parte del fascicolo di causa che debbano essere resi noti ai Servizi per consentire un intervento più completo, approfondito, esaustivo.

4.2 - I rapporti tra Servizi socio-sanitari territoriali e le parti assistite dai propri difensori tecnici.

Dal punto di vista dei Servizi:

Il Servizio Sociale indica l'ufficio, il responsabile del servizio e l'incaricato a trattare il caso con i legali con indicazione dei recapiti ritenuti più utili (Telefono/email/fax).

Gli avvocati in allegato alle proprie comunicazioni ovvero contestualmente ai contatti diretti o telefonici esibiscono/trasmettono l'autorizzazione del proprio cliente a trattare il caso e indicano i propri rispettivi recapiti. Entrambe le parti si impegnano a comunicare tempestivamente eventuali variazioni, rinunce o revoche del mandato. Le comunicazioni del Servizio all'utente possono essere inviate direttamente all'avvocato (vedi convocazioni ecc.) nel caso ci sia una autorizzazione e una domiciliazione documentata.

Il servizio da parte sua garantisce il principio del contraddittorio fra le parti e l'accesso alle medesime informazioni dovute.

Le relazioni scritte predisposte dai servizi ed indirizzate alla A.G. interessata al procedimento di separazione/affidamento dei figli verranno condivise con gli interessati (usualmente tramite la lettura del documento), inviate al Tribunale e - fatta salva diversa disposizione del giudice - agli avvocati delle parti che si siano preoccupati di far pervenire i recapiti a cui indirizzare tale documentazione unitamente all'atto di conferimento dell'incarico.

I legali, una volta ricevute le relazioni si impegnano a non avviare un contraddittorio extragiudiziale su tale documentazione.

Non verranno redatte relazioni su richiesta esclusiva dei legali.

Nel corso del primo colloquio e comunque nel momento in cui viene fornita l'informazione che è stato avviato un procedimento giudiziale di separazione/affidamento dei figli l'operatore del Servizio accerta in modo diretto la presenza di un mandato ad un avvocato e in tal caso acquisisce i dati relativi alla nomina, costituzione, domiciliazione e l'autorizzazione a trattare il caso in nome e per conto dell'interessato.

Nel caso in cui un genitore chieda la presenza di un avvocato durante l'intervento del Servizio sarà il Dirigente/Responsabile dell'ufficio ad indicare il referente incaricato a condurre un incontro di carattere informativo alla presenza del legale. Non è obbligatoria la partecipazione dell'operatore referente del caso in quanto tale colloquio non è da considerarsi parte integrante degli eventuali interventi di cura, valutazione e assistenza finalizzati alla tutela dei minori di età coinvolti nel caso.

Dal punto di vista degli avvocati:

L'avvocato deve relazionarsi non solo con gli Organi di Giustizia ma anche con gli operatori dei Servizi Sociali e dei Servizi Sanitari, i mediatori familiari, i consulenti tecnici d'ufficio, ovvero gli psicoterapeuti privati. L'interazione tra difensore di una parte e Servizi Sociali deve svolgersi con correttezza e trasparenza e, per quanto possibile, nel contraddittorio delle parti: l'eventuale incontro fissato possibilmente con entrambi i difensori, così come le comunicazioni e le relazioni, ove non secretate, devono essere fornite ad entrambi i difensori, nel pieno rispetto del dovere di colleganza e del principio del contraddittorio⁴.

⁴ Cfr art. 111 Costituzione.

In questo complesso quadro relazionale, l'avvocata/o si trova a dover interpretare le esigenze e le richieste della parte, ed è quindi impegnato nell'opera di mediazione tra il doveroso rispetto dei diritti della parte assistita, di quelli del minore e degli altri componenti il nucleo familiare, che non significa sacrificare i diritti dell'uno a discapito degli altri, bensì individuare il punto di equilibrio tra le varie istanze, valorizzando i punti di contatto tra le parti.

Nei procedimenti che hanno ad oggetto conflitti familiari in tema di diritto di famiglia l'avvocato/a del genitore deve sempre astenersi da ogni forma di contatto con i figli minori del patrocinato, sulle circostanze oggetto di controversia.

4.3 - Rapporti tra servizio di mediazione familiare ed altri soggetti coinvolti

Le relazioni con gli altri soggetti coinvolti nelle vicende separative hanno come ulteriore obiettivo:

- Creare delle prassi operative utili a accompagnare le coppie genitoriali che attraversano una fase di alta conflittualità ricercando possibili integrazioni e collaborazioni tra Servizi Sociali e sanitari, magistrati, avvocati e tutti coloro che, a vario titolo, intervengono nella separazione coniugali.
- Prevenire forme di conflittualità croniche caratterizzate da esasperazione dei conflitti e lunghi iter giudiziali.

L'accesso alla mediazione familiare può prevedere diverse forme e modalità:

- Accesso autonomo: i genitori decidono in modo autonomo di intraprendere il percorso. Tale modalità, che preserva in modo assoluto i criteri di motivazione e volontarietà dell'accesso, garantisce i migliori risultati.

Le principali criticità: gli accordi possono essere sconfessati da altri professionisti che intervengono nella vicenda separativa. Per ovviare a questa possibile difficoltà i diversi professionisti che intervengono a vario titolo nella vicenda separativa promuovono e riconoscono questo spazio come risorsa per la famiglia, sostenendo un approccio che sostiene la responsabilizzazione e l'autonomia dei genitori a gestire queste difficili vicende di vita.

- Accesso alla mediazione su invito di soggetti terzi (servizi socio-sanitari avvocati, professionisti privati) : in questo caso l'accesso non è autonomo, il conflitto spesso è già cronico, e mancano alcuni requisiti di mediabilità.

Per cercare di ovviare a questa criticità è utile un confronto preliminare tra servizio di mediazione, Servizi Socio-sanitari ed avvocati delle parti per condividere gli obiettivi possibili. I genitori sono coinvolti in questo scambio di informazioni e viene trovato un accordo comune rispetto alla restituzione dell'esito del percorso ai soggetti invianti.

5. Intenti

Le parti aderenti intendono continuare il percorso di confronto e verifica circa gli ambiti di collaborazione attraverso momenti di formazione congiunta su temi di interesse comune.

Si impegnano a promuovere iniziative al fine di diffondere i contenuti del presente protocollo.

Letto, approvato e sottoscritto

Soggetti firmatari	Delegato alla firma (cognome e nome)	Firma
Tribunale ordinario di Reggio Emilia		
Ordine degli avvocati di Reggio Emilia		
A.usl di Reggio Emilia		
Comune di Reggio Emilia		
Unione Bassa Reggiana		
Unione Colline Matildiche		

Unione Pianura Reggiana		
Unione Terra di Mezzo		
Unione Tresinaro Secchia		
Unione Val d'Enza		
Unione dell'Appennino Reggiano		
Unione Alto Appennino Reggiano		